



HONORARIOS A SUMA ALZADA MES DE SEPTIEMBRE

| Año | Mes | Nombre | Grado EUS (si corresponde) | Descripción de la función | Calificación profesional o formación | Región | Unidad monetaria | Honorario total bruto | Remuneración líquida mensualizada | Pago mensual | Fecha de inicio | Fecha de término | Observaciones | Declaración de Patrimonio | Declaración de Intereses | Viaticos |
|------|------------|--|----------------------------|--|--|--------|------------------|-----------------------|-----------------------------------|--------------|-----------------|------------------|--|---------------------------|--------------------------|----------|
| 2022 | Septiembre | Abusleme Mora; Carlos Salomon | No asimilado a Grado | Durante los 10 primeros días hábiles de cada mes, subir al Portal de Recoleta, los archivos que las diferentes direcciones deben enviar para cumplir con el Convenio suscrito en 2013, entre el Municipio y el Consejo para la Transparencia, previa revisión del contenido y la forma exigida en la Ley de Transparencia, Reglamento y la Instrucción General N° 11 del CPLT. 2. Apoyar a las Unidades a cumplir con el Modelo de Gestión en Transparencia Municipal suscrito por el Municipio, en especial apoyar las herramientas de Publicación de Datos Abiertos, según definiciones de quien dirige este proyecto Municipal. 3. Apoyar en la Unidad de Transparencia, a cumplir los otros aspectos del Proyecto de MGMT, según sea necesario. | Egresado De Derecho | 13 | Pesos | 1.515.670 | 1.330.000 | Si | 05-08-2022 | 31-12-2022 | Pago mes de Agosto y Septiembre | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Araya Aravena; Eduardo Alfonso | No asimilado a Grado | a) Apoyo administrativo, para el mejoramiento de atención de público de competencia de la Dirección de Obras Municipales. b) Apoyo administrativo, para la Dirección de Obras Municipales en materias tales como: expediente de Edificación, Archivo técnico, Catastro y Atención de público que compete a la Dirección de Obras Municipales. c) Apoyo administrativo para ingreso, registro y procesamiento de información específica de la Dirección de Obras Municipales. | Media Completa | 13 | Pesos | 905.000 | 794.138 | Si | 01/08/2021 | 31-12-2022 | Sin observaciones | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Cabrera González; Jonathan Gabriel | No asimilado a Grado | Revisar y fortalecer su estructura, como sistema integrado de comunicación entre funcionarios y también entre Unidades Municipales. • Entregar propuesta relacionada a los protocolos y sistematización de procesos de Inspección General, como guía de trabajo permanente para los funcionarios, a fin de mitigar problemáticas relacionadas al desarrollo de sus labores diarias. • Desarrollar propuesta de evaluación de los procedimientos a fin de propender a la mejora continua, conforme avance su grado de aplicación o etapas. | Egresado De Derecho | 13 | Pesos | 683.371 | 599.658 | Si | 11-08-2022 | 31-12-2022 | Pago mes de Septiembre | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Castillo Muñoz; Victor Iván | No asimilado a Grado | Revisar y catastrar los procedimientos que existen en la dirección de atención al contribuyente. Validar si los procedimientos que existen están decretados y/o actualizados. Validar si los procedimientos que existen están decretados y/o actualizados. Levantar los procedimientos de la dirección de atención al contribuyente, y llevarlos a formatos ISO mediante el sistema de gestión de calidad. Proponer y mantener indicadores de rendimiento de los procesos de la unidad. Proponer y mantener listado de riesgos y controles de procesos. Dado la calidad funcionaria del contratado se hace expresa mención que las funciones deberán ser realizadas fuera de la jornada ordinaria de trabajo. | Egresado De Derecho | 13 | Pesos | 804.984 | 706.373 | Si | 01/06/2010 | 31-12-2022 | Sin observaciones | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Céspedes Cerda; Patricia De Las Mercedes | No asimilado a Grado | Asesoría Administrativa y contable para el mercado Pérgola de las flores y mercado Tirso de Molina | Media Completa | 13 | Pesos | 0 | 0 | No | 01/07/2019 | 31-12-2022 | No incluye pago por falta de documentación | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Díaz Sandoval; Alvaro Javier | No asimilado a Grado | Apoyo al control de gastos mensuales. Apoyo al control de ingresos mensuales. Apoyo en la ejecución de modificaciones internas presupuestarias. Apoyo en la elaboración del presupuesto municipal. Generación de planillas Excel para controles diarios de la unidad de presupuesto Apoyar procesos de licitación cuando se requiera. Elaboración de informes a solicitud de la Dirección de SECPA, Administración y Alcaldía Apoyo al control de flujo de inversión. Elaboración de modificaciones presupuestarias a presentar al Concejo en ausencia de la titular. Asistir a capacitaciones. | Ingeniero Comercial | 13 | Pesos | 3.298.984 | 2.900.071 | Si | 22/10/2014 | 31-12-2022 | Pago mes de Agosto y Septiembre, incluye pago de aguinaldo | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Duran Miranda; Claudia Ester | No asimilado a Grado | Apoyo en la generación de contenidos para los soportes comunicaciones municipales. Apoyo en la organización y ejecución de actividades municipales en el territorio municipal. Apoyo en la estrategia de respuesta vecinal, a través de las redes sociales municipales. | Periodista | 13 | Pesos | 559.688 | 491.126 | Si | 07/06/2021 | 31-12-2022 | Sin observaciones | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Espinoza Espinoza; Jeannette Abigail | No asimilado a Grado | Durante los 10 primeros días hábiles de cada mes, subir al portal de Recoleta transparente, los archivos que las diferentes direcciones deben enviar para cumplir con el convenio suscrito en 2013 entre municipios y el consejo para la transparencia, previa revisión sobre el contenido y la forma exigida en la Ley de transparencia, reglamento y la instrucción General n° 11 del CPLT. Apoyar a las unidades a cumplir con el modelo de gestión en transparencia municipal suscrito por el municipio, en especial apoyar en las herramientas de publicación de datos abierto, según definiciones de quien dirige este proyecto municipal. Apoyar a la unidad de transparencia a cumplir los otros aspectos del proyecto MGMT según sea necesario | Ingeniería En Administración De Empresas | 13 | Pesos | 1.129.944 | 991.526 | Si | 28/05/2019 | 31-12-2022 | Sin observaciones | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Fariás Herrera ; Nicolas Diego | No asimilado a Grado | 1. Asesorar en la coordinación y el cumplimiento del Plan Estratégico definido por la Dirección de Desarrollo Comunitario. 2. Proponer aspectos técnicos para la planificación y la gestión de la DIDECO. 3. Asesorar a la DIDECO en materia de RR.HH. de presupuesto y Adquisiciones y de control bodega e inventarios. 4. Apoyar la planificación, implementación y evaluación de los distintos programas sociales y comunitarios que desarrolle la DIDECO y sus convenios. 5. Colaborar en la administración, calidad y satisfacción de los servicios que entrega la DIDECO a los vecinos y vecinas de la comuna. 6. Sugerir para la planificación, implementación y evaluación de los sistemas internos municipales: PMG, Ficha Vecinos, Sistemas Integral de Gestión Municipal. Etc. 7. Asesorar en la planificación, implementación y evaluación de un sistema de calidad y mejoramiento continuo de la DIDECO. 8. Colaborador en la planificación, implementación y evaluación de un plan de capacitación para los funcionarios de la DIDECO. 9. Apoyo profesional en las actividades en terreno que realice la Dirección de Desarrollo Comunitario. 10. Participación en actividades y tareas requeridas por la DIDECO. | Cientista político | 13 | Pesos | 0 | 0 | No | 01-07-2022 | 31-12-2022 | No incluye pago por falta de documentación | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Figueroa Dieguez; Lina Balvina | No asimilado a Grado | Apoyo a la conformación de organizaciones sociales. Apoyo en la gestión de asesorías permanente a los dirigentes de la comuna. Realizar visitas en terreno. Apoyar los procesos de coordinación intersectorial permanentemente que afecten a los vecinos de la comuna, vinculando las distintas áreas municipales | Media Completa | 13 | Pesos | 1.064.108 | 933.755 | Si | 17/05/2021 | 31-12-2022 | Sin observaciones | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Figueroa Rodríguez; Natalia Fernanda | No asimilado a Grado | Aplicar Test Psicológicos a los postulantes del concurso público 2022. Evaluación psicológica de los test aplicados. Confección de Informe y análisis psicológico a postulantes del concurso público. | Psicóloga | 13 | Pesos | 500.000 | 438.750 | No | 01-07-2022 | 31-07-2022 | incluye pago mes de Julio | NO | NO | NO |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|------------|----------------------------------|----------------------|--|----------------------------|----|-------|-----------|-----------|----|------------|------------|--|----|----|----|
| 2022 | Septiembre | Flores Acevedo ; Juan Pablo | No asimilado a Grado | <p>1. Actualización semestral Análisis FODA.</p> <p>2. Desarrollar nuevos análisis de contexto: PESTEL e ISHIKAWA.</p> <p>3. Revisión semestral de cumplimiento de Objetivos.</p> <p>4. Modificación de políticas, cuando sea necesario.</p> <p>5. Revisión semestral de Matriz de Riesgos.</p> <p>6. Identificación y evaluación de hasta 10 nuevos riesgos.</p> <p>7. Reportes de Canal de Denuncias y análisis estadístico.</p> <p>8. Actualización constante del Repositorio Virtual del SGI (gestión de documentos)</p> <p>9. Trabajar en Observaciones, Sugerencias de Mejora y No Conformidades de Auditoría de Certificación.</p> <p>10. Registro de Solicitudes de Modificación de Documentos.</p> <p>11. Revisión mensual de Indicadores del SGI.</p> <p>12. 1 curso de Inducción al SGI por semestre.</p> <p>13. Revisión semestral de procedimientos de comunicación y difusión.</p> <p>14. Reporte trimestral (reunión + informe) al Órgano de Gobierno.</p> <p>15. Reporte trimestral (reunión + informe) a Alta Dirección.</p> <p>16. Apoyo en Auditoría de Seguimiento 2021, para ambas normas.</p> <p>17. Acciones Correctivas a toda No Conformidad encontrada.</p> <p>18. Definir criterios para evaluar la efectividad del SGI</p> | Ingeniero Civil Industrial | 13 | Pesos | 0 | 0 | No | 01-01-2020 | 31-12-2022 | No incluye pago por falta de documentacion | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Gaete Montero ; Julio Ignacio | No asimilado a Grado | Diseño de piezas graficas para las plataformas de redes sociales municipales como historietas, comics e infografias, las cuales estan pensadas en la nueva forma de transmitir a la comunidad informacion de actividades, programas y eventualmente iniciativa municipales | Diseño | 13 | Pesos | 0 | 0 | No | 01-03-2022 | 31-12-2022 | No incluye pago por falta de documentacion | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Garay Rojas ; Rodrigo Felipe | No asimilado a Grado | Causa Salvador con I Municipalidad de Recoleta 1° JLT Santiago, Rit 0-442-2021. Cusa Cirse Gonzalez con Ilustre Municipalidad de Recoleta, 2° JLT Santiago, Rit T-2003-2020. Causa Bascuñan con Cooperativa (I Municipalidad de Recoleta demandada Subsidiaria) 1° JLT Santiago, Rit 0-257-2021. Causa Asociación de funcionarios de Salud con I Municipalidad de Recoleta, 2° JLT Santiago Rit t-80-2021. Cusa Nuñez con Ilustre Municipalidad de Recoleta, 2° JLT SANTIAGO Rit 0-597-2021. Causa Inostroza con I Municipalidad de Recoleta 2° JLT Santiago, rit 0-582-2021. Causa Flores con cooperativa (I Municipalidad de Recoleta demandado subsidiario) 1° JLT SANTIAGO Rit 0-1535-2021. Causa Diaz con Servitrans (I Municipalidad de Recoleta demandado subsidiario) 2° JLP Santiago rit 0-5545-2020. Causa Duran con I Municipalidad de Recoleta, 2° JLP Santiago, rit 0-1271-2021. Causa Latorre con I Municipalidad de Recoleta 2° JLT Santiago rit t-324-2021. Causa Kada con Constructora (I Municipalidad de Recoleta demanda Subsidiaria) JLT San Miguel Rit m-500-2020. Causa Muller con I Municipalidad de Recoleta 1° JLT Santiago rit t-1433-2020. Causa Falfan con I Municipalidad de Recoleta 2° JLT Santiaeo rit t-2862-2021.Causa Zuñiela con Servitrans (I Municipalidad de Recoleta demanda solidaria) 2° JLT Aplicar Test Psicológicos a los postulantes del concurso público 2022. | Abogado | 13 | Pesos | 1.909.800 | 1.675.850 | Si | 01/03/2021 | 31-12-2022 | Sin observaciones | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | García Torres; Juan De Dios | No asimilado a Grado | - Evaluación psicológica de los test aplicados. - Confección de Informe y análisis psicológico a postulantes del concurso público. | Psicologo | 13 | Pesos | 500.000 | 438.750 | No | 01-07-2022 | 31-07-2022 | incluye pago mes de Julio | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Gonzalez Canales; Nelly Doris | No asimilado a Grado | Grabación y transcripción de actas del Concejo Municipal, del Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil y del Consejo Comunal de Seguridad Pública. | Media Completa | 13 | Pesos | 1.293.070 | 1.134.669 | No | 01-01-1997 | 31-12-2022 | Pago mes de Julio | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Hevia Salas; Valentina Constanza | No asimilado a Grado | 1. Apoyo de la gestión de investigaciones sumarias y sumarios administrativos, así como la gestión de juicios. 2. Emisión de informes en Derecho, solicitados por las distintas unidades municipales. 3. Revisión de convenios y/o confección de éstos, que hayan sido sometidos al conocimiento de la Dirección Jurídica. 4. Preparación de respuestas e informes a la Contraloría General de la República y de otros Organismos de la Administración del Estado que requieran una intervención jurídica. | Egresada de Derecho | 13 | Pesos | 1.129.944 | 991.526 | Si | 27/09/2021 | 31-12-2022 | Sin observaciones | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Ibañez Marín; Miguel Angel | No asimilado a Grado | Apoyo a la ejecución contable del programa del servicio de Bienestar de acuerdo a lo siguiente: Confección de libro contable. Confeccionar conciliaciones bancarias. Confección de libro diario. Confección de libro mayor. Confección presupuesto ejecutado. Dada la calidad del contratado se hace expresa mención que las presentes funciones serán realizadas fuera de la jornada ordinaria y extraordinaria de trabajo | Contador General | 13 | Pesos | 0 | 0 | No | 01/04/2020 | 31-12-2022 | No incluye pago por falta de documentacion | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Jimenez Messina; Camila Paz | No asimilado a Grado | quien realizará las funciones de: Apoyo a la Dirección en el estudio y análisis, para la elaboración de propuestas que mejoren la eficiencia y eficacia de los servicios que otorga la Dirección de Obras Municipales, a través de la adecuación de su organización interna y métodos de trabajo que específicamente, deberá realizar de acuerdo a lo siguiente: • Estudio y Análisis de los procesos y servicios DOM. • Apoyo al modelamiento de un sistema de información emanado de los procesos y servicios propios de la DOM, incorporando nuevas herramientas tecnológicas, que apoyen la gestión de la DOM. • Apoyo para la realización de propuestas de reformulación orgánica de la unidad, que actualice la existente de acuerdo a las nuevas necesidades de objetivos del servicio. | Arquitecta | 13 | Pesos | 0 | 0 | No | 01-04-2022 | 31-12-2022 | No incluye pago por falta de documentacion | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Maldonado Muñoz; Eduardo Ignacio | No asimilado a Grado | a) Apoyo informático para envío de antecedentes digitales del Departamento de Catastro, relativo a certificados en general; actualización, edición gráfica y alfanumérica de los datos de la Dirección de Obras Municipales, disponibles en el Sistema de Información Territorial de Recoleta (SITREC), tendientes a la implementación de la DOM en línea; asesoría en aplicación de normativas territorial en la Dirección de Obras Municipales (Ley General de Urbanismo y Construcciones, Ordenanza Municipal, entre otras). | Geógrafo | 13 | Pesos | 0 | 0 | No | 01/08/2021 | 31-12-2022 | No incluye pago por falta de documentacion | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Medina Medina; Mónica Victoria | No asimilado a Grado | <p>Apoyar en la fiscalización de contratos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mantenimiento de semáforos de la Comuna - Suministro y Mantenimiento de Señalización de Tránsito - Explotación de Estacionamientos. <p>Efectuar actividades tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ejecución de Catastros. - Revisión en terreno instalación de dispositivos de tránsito. - Generar informes relacionados con el desarrollo de contrato <p>Levantar información de terreno sobre ejecución de proyectos de Tránsito y generación de informes.</p> <p>Apoyar en la revisión de estudios de tránsito.</p> <p>Participación en reuniones de coordinación con el organismo Ministeriales.</p> <p>Asesorar a la Dirección de Tránsito y Transporte Público, en materia de competencia de esa Dirección, en reuniones solicitadas por Unidades internas de la Municipalidad.</p> <p>Responder solicitudes de la comunidad y otros requerimientos de organismos públicos o privados relacionado con Tránsito y Transporte Público.</p> <p>Apoyar en la elaboración y tramitación de bases de licitación pública, como así también en su evaluación, en materias relacionadas con gestión de tránsito (mantenimiento de semáforos y señalización, y adquisición de elementos de tránsito).</p> <p>Apoyar en la elaboración de programas de inversión en gestión e ingeniería de tránsito.</p> <p>Apoyar en el desarrollo de programas específicos de inspección.</p> | Ingeniero en Transporte | 13 | Pesos | 968.661 | 850.000 | Si | 01-06-2022 | 31-12-2022 | Sin observaciones | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Miño Perez; Francisco Javier | No asimilado a Grado | Confección de demandas y tramitación de causas ejecutivas deducidas por el municipio (universo de aproximadamente 200 causas), en todas sus instancias procesales, y de las gestiones judiciales, inclusive, con ocasión de derechos municipales adeudados por contribuyentes. Así como la tramitación de los certificados de deudas ante las unidades respectivas. | Egresado de Derecho | 13 | Pesos | 0 | 0 | No | 16-05-2022 | 31-12-2022 | No incluye pago por falta de documentacion | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Monsalve Molina; Roxana Ivonne | No asimilado a Grado | Realizar trabajos de patrocinio en proyectos de normalización del liceo Valentin Letelier, para la incorporación de cursos de educación básica a fin de obtener recepción final definitiva completa, sin observaciones | Arquitecto | 13 | Pesos | 6.313.800 | 5.540.360 | No | 01-02-2022 | 31-12-2022 | Pago mes de Mayo y Julio | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Morales Baeza ; Romina Eyllinn | No asimilado a Grado | Apoyo en el uso de la plataforma de gestión documental en la DOM | Media Completa | 13 | Pesos | 0 | 0 | No | 01/02/2020 | 31-12-2022 | No incluye pago por falta de documentacion | NO | NO | NO |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|------------|--------------------------------------|----------------------|---|---|----|-------|-----------|-----------|----|------------|------------|--|----|----|----|
| 2022 | Septiembre | Moscoco Guerrero ; Francisco | No asimilado a Grado | Asesorías en gestión de calidad a administración municipal. Revisión del proceso de implementación del ISO 37001. Apoyo en análisis y gestión de procesos municipales. Dado la calidad funcionaria del contratado se hace expresa mención que las presentes funciones deberán ser realizadas fuera de la jornada ordinaria de trabajo | Ingeniero De Ejecución En Ambiente | 13 | Pesos | 1.416.541 | 1.243.015 | No | 01/01/2020 | 31-12-2022 | Pago mes de Julio | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Ortiz Plaza; Javier Andres | No asimilado a Grado | Apoyo profesional para la dirección de obras municipales, en materias de derecho y urbanístico y administración, propios del ámbito de su competencia, como revisión y análisis del contenido legal de las actuaciones de la DOM • Asesoría en la regularización de exenciones de derechos de Aseo Domiciliarios periodo 2019. | Abogado | 13 | Pesos | 600.000 | 526.500 | Si | 09-09-2021 | 31-12-2022 | Sin observaciones | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Perez Rojas ; Maria Fernanda | No asimilado a Grado | • Apoyo técnico en procesos de manuales referentes al cálculo de tarifa y la carga de cuotas de Derechos Domiciliarios. • Asesorías en el cálculo de tarifa para el departamento de Aseo Domiciliario correspondiente al año 2023. | Tecnico en administracion financiera | 13 | Pesos | 940.555 | 830.550 | Si | 01-07-2022 | 31-12-2022 | Incluye pago de aguinaldo | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Perez Vergara; Mario Alejandro | No asimilado a Grado | Apoyo en la realización de acciones comunicacionales a través del soporte audiovisual. | Técnico De Nivel Superior En Comunicación Y Relaciones Públicas | 13 | Pesos | 619.070 | 548.447 | Si | 01/04/2018 | 31-12-2022 | Incluye pago de aguinaldo | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Quiroz Moscoso; Julio Cesar | No asimilado a Grado | Revisión del correo institucional del alcalde, así como de los mensajes y solicitudes que llegan a través de sus redes sociales. Registrar las solicitudes por los medios ya indicados y entregar informe de ellos al alcalde. Gestionar la resolución de las solicitudes de acuerdo a instrucción del alcalde, en las unidades municipales que correspondan. Realizar seguimiento a las solicitudes, e informar al alcalde del estado en que se encuentran | Traductor | 13 | Pesos | 1.816.220 | 1.593.733 | Si | 01/01/2016 | 31-12-2022 | Sin observaciones | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Robles Recabarren, Javiera Libertad | No asimilado a Grado | Transversalizar la perspectiva de género en el desarrollo de política pública y proceso de gestión municipal. Elaborar un plan de acción para la implementación del sistema de gestión de igualdad de género. Proporcionar asesoría y acompañamiento en la implementación de una perspectiva de género en las distintas direcciones y departamentos que conforman la Municipalidad. Diseñar un plan de capacitación y sensibilización en materia de igualdad y equidad de género. Informar a la alta Dirección y al Órgano de Gobierno sobre los avances, procesos y desempeños impulsados desde la oficina de igualdad y equidad de género. Ser responsables de las relaciones con partes externas sobre materia relacionadas con la implementación de la perspectiva de género en la política y gestión municipal. • Asesorar la elaboración de bases licitatorias y control de contratos de los departamentos de Aseo, Criminal, Operaciones y Emergencias. • Asesorar el diseño de proyectos de renovación de flota municipal | Profesor enseñanza media | 13 | Pesos | 1.709.402 | 1.500.000 | Si | 01-04-2022 | 31-12-2022 | Sin observaciones | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Rodríguez Salazar ; Benjamin Ernesto | No asimilado a Grado | | Tecnico universitario en control industrial | 13 | Pesos | 1.389.555 | 1.224.548 | Si | 01-06-2022 | 31-12-2022 | Incluye pago de aguinaldo | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Rojas Bahamonde; Rodolfo Rafael | No asimilado a Grado | Apoyar en el diseño e impresión de campañas publicitarias, información a la comunidad y eventos masivos. | Egresado Licenciatura En Bellas Artes | 13 | Pesos | 0 | 0 | No | 01/09/2019 | 31-12-2022 | No incluye pago por falta de documentación | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Roman Orellana; Francisco Andrés | No asimilado a Grado | Corrección planilla de tres direcciones: Limpieza y actualizaciones de Switch. Revisión de cableado en el edificio. Actualización y configuraciones de AP Wifi. Configuraciones VLAN para AP. Dado la calidad funcionaria del contratado se hace expresa mención que la presente función deberá ser realizada fuera de la jornada ordinaria de trabajo. | Tecnico en electronic | 13 | Pesos | 0 | 0 | No | 01-05-2022 | 31-12-2022 | No incluye pago por falta de documentación | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Romero Poblete; Javiera Antonella | No asimilado a Grado | Elaboración de catastros y proyectos levantamiento de información. Es decir, catastro planimétrico de la situación actual de áreas, sedes comunitarias, clubes deportivos, multicanchas y organizaciones municipales/sociales del sector. Para cada uno de los proyectos definidos, elaboración de proyecto de arquitectura (planta, cortes, elevaciones, detalles constructivos, especificaciones técnicas, presupuesto por partida, de acuerdo a lo especificado y todo aquello que permita un claro entendimiento de la propuesta para la correcta ejecución). Elaboración de Renders, maquetas 3D, maquetas físicas, etc. | Arquitecto | 13 | Pesos | 1.120.157 | 982.938 | Si | 22/02/2021 | 31-12-2022 | Sin observaciones | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Salazar Cabrera; Natalia Irlanda | No asimilado a Grado | 1. Asesoría a las organizaciones en las etapas de: postulación, presentación y ejecución de planes, programas y proyectos que las organizaciones territoriales y funcionales formulen para su desarrollo. 2. Generar canales de comunicación con las diferentes organizaciones sociales y comunitarias de la comuna a objeto de conseguir una mayor participación de la comunidad en la gestión del Municipio. 3. Organizar y/o apoyar las actividades del Sr. Alcalde con la comunidad u otros eventos propios de la función municipal. | 7º Nivel Carrera Servicio Social | 13 | Pesos | 0 | 0 | No | 01/08/2021 | 31-12-2022 | No incluye pago por falta de documentación | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Sarah Sanchez, Julio Felipe | No asimilado a Grado | Realización de estudio de título. Búsqueda de nuevas propiedades para comodato y/o compra para el funcionamiento de dependencias municipales. Elaboración de diferentes tipos de contrat referidos a bienes inmuebles y los referidos a su uso. Asesoría en la constitución de condominios sociales para la postulación de proyectos. Colaboración para el estudio de propiedades municipales que permitan la regularización y posible postulación de Asesoría Cegati, estudio de estrategias de causas penales en que el Municipio, en atribución de sus potestades, debida querrelarse o denunciar ante los Juzgados de garantía chilenos. Así como coordinar y gestionar los requerimientos de los órganos jurisdiccionales con competencia en lo penal y defensa como Municipio. Monitoreo de estado de causas y audiencias, de acuerdo a lo siguiente; y sin perjuicio de todas aquellas causas penales que se inicien en el transcurso del presente año 2022. | Egresado de derecho | 13 | Pesos | 978.503 | 858.636 | Si | 01-04-2022 | 31-12-2022 | Sin observaciones | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Soto Gonzalez; Patricio Cristobal | No asimilado a Grado | 1. RUC 2001252797-6 Causa iniciada por denuncia remitida por la Superintendencia de Educación al Fiscal Nacional, por supuestos hechos derivados de temas administrativos en la rendición de fondos, que luego fue derivada a la Fiscalía de Alta Complejidad. 2. O-586-2020 3º Juzgado de Garantía de Santiago. 3. O 6952-2019 3º Juzgado de Garantía de Santiago. 4. O 6783-2019 3º Juzgado de Garantía de Santiago. 5. O 6831-2019 3º Juzgado de Garantía de Santiago. 6. O 6780-2019 3º Juzgado de Garantía de Santiago. 7. O 6954-2019 3º Juzgado de Garantía de Santiago. 8. O 6953-2019 3º Juzgado de Garantía de Santiago. 9. O 6781-2019 3º Juzgado de Garantía de Santiago. 10. O 18905-2019 7º Juzgado de Garantía de Santiago. 11. O 6739-2019 3º Juzgado de Garantía de Santiago. 12. O 6835-2019 3º Juzgado de Garantía de Santiago. 13. O 39-2020 7º Juzgado de Garantía de Santiago. 14. O 7051-2019 3º Juzgado de Garantía de Santiago. 15. O 19340-2019 7º Juzgado de Garantía de Santiago. 16. O 19339-2019 7º Juzgado de Garantía de Santiago. 17. O 7192-2019 3º Juzgado de Garantía de Santiago. 18. O 19911-2019 7º Juzgado de Garantía de Santiago. 19. O 20397-2019 7º Juzgado de Garantía de Santiago. Acumulada en RIT 20054-2019. 20. O 20390-2019 7º Juzgado de Garantía de Santiago. Acumulada en RIT 20054-2019. 21. O 20391-2019 7º Juzgado de Garantía de Santiago. 22. O 20392-2019 7º Juzgado de Garantía de Santiago. 23. O 20393-2019 7º Juzgado de Garantía de Santiago. 24. O 20394-2019 7º Juzgado de Garantía de Santiago. 25. O 7768-2019 3º Juzgado de Garantía de Santiago. 26. O 7770-2019 3º Juzgado de Garantía de Santiago. 27. O 7839-2019 3º Juzgado de Garantía de Santiago. | Abogado | 13 | Pesos | 0 | 0 | No | 01-05-2022 | 31-12-2022 | No incluye pago por falta de documentación | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Soto Gonzalez; Juan Esteban | No asimilado a Grado | • Asesorar en materia de eficiencia hídrica en la gestión Medio Ambiental Municipal. • Seguimiento del consumo hídrico del Municipio. • Analizar y proponer mejoras a la sistematización de información del consumo hídrico Municipal. | Estudiante de ingeniería en medio ambiente | 13 | Pesos | 603.805 | 535.052 | Si | 01-04-2022 | 31-12-2022 | Incluye pago de aguinaldo | NO | NO | NO |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|------------|---|----------------------|--|---|----|-------|---------|---------|----|------------|------------|--|----|----|----|
| 2022 | Septiembre | Urzua Peñaloza, Catalina del Pilar | No asimilado a Grado | 1 Asegurar cumplimiento de la ley de accidentes y enfermedades profesionales en las diferentes dependencias municipales: Edificio consistorial, Operaciones y Emergencias (DIMAO), Cerro Blanco (Dimao), CAV (DIDECO), Alberto Figueroa (DIDECO), Pedro Lemebel (DIDECO), Jardín Niños del Sol, Casa del Adulto mayor (DIDECO), Centro día del Adulto Mayor (DIDECO) 2 Levantamiento, evaluación de riesgos por posibles acontecimientos no deseados que generan accidentes y enfermedades laborales. 3 Participación en reuniones de prevención y con organismo administrador cuando se le requiera. 4 Asesoría en proceso de aplicación y evaluación de protocolos MINSAL como: RUV, ISTATAS-21, MMC, TEMERT, PREXOR, SILICE, COVID. 5 Apoyo en el seguimiento de actividades de prevención con las diferentes direcciones municipales. 6 Apoyo en la entrega de elementos de protección personal cuando se le requiera. 7 Realizar acciones educativas en Prevención de Riesgos, promoviendo la capacitación de los/as funcionarios/as. 8 Participar en las reuniones que realicen los Comités Paritarios y asesorarlos en materias técnicas de Higiene y Seguridad. 9 Asistencia, representación y solución de requerimientos planteados por el Organismo Administrador de la Ley 16.744 y de los Organismos Fiscalizadores con competencia en la materia. 10 Realizar inducción básica, entregando información a los funcionarios/as sobre seguridad. 11 Apoyo en la instalación de señalética COVID, cuando se le requiera. 12 Apoyo en la instalación de señaléticas de prevención, cuando se le requiera. 13 Apoyo en la revisión de equipos de extinción de incendio, Red húmeda, cuando se le requiera. 14 Colaborar con la ejecución y el análisis periódico de la gestión de prevención de riesgos, apoyando su implementación, control y evaluación del cumplimiento. 15 Realizar informes mensuales de reconocimiento y evaluación de las diferentes dependencias de la institución, de acuerdo al Proograma de Trabajo. | Tecnico en nivel superior en Prevencion de riesgo | 13 | Pesos | 569.801 | 500.000 | Si | 01-04-2022 | 31-12-2022 | Sin observaciones | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Valencia Moya; Angelina Del Pilar | No asimilado a Grado | Diseñar plan de induccion para el personal que ingresa al munipio por primera vez y que tenga una antigüedad igual o menor a 6 meses, abarcando materias tales como, normas estatuarías, políticas de recursos humanos, prevencion de riesgo y aspectos psicolaborales, entre otros. Diseñar plan de induccion para el personal que tengaua antigüedad igual o superioro a 6 meses e igual o menos a 1 año, abracando materias tales como: normas estatutarias, política de recursos humanos, prevencion de riesgo y aspectos psicolaborales, o aquellos que asumen nuevas cargos o funciones. Levantar diagnostico de funcionarios que podrian ser beneficiario con la Ley 21.135 de incentivo al retiro, para enfrentarse la nueva etapa de su ciclo vital. Desarrollar en material psicolaboral que se utilizara para las charlas psicoeducativas que involucren los planes antes mencionados. | Psicologa | 13 | Pesos | 0 | 0 | No | 01-01-2022 | 31-12-2022 | No incluye pago por falta de documentacion | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Valeria Aguirre; Pablo Alejandro | No asimilado a Grado | Elaboración de diagnósticos técnicos. Propuestas y/o diseños de ingenierías eléctricas, tanto de edificaciones proyectadas y existentes, como de espacios públicos. Documentación de proyectos como planos, diagramas y detalles que se requieran para la correcta ejecución de las obras. Especificaciones técnicas, Itemizados, cubicación de proyectos y otros antecedentes necesarios para la correcta comprensión y definición de los proyectos que se desarrollen. | Licenciado En Ciencias De La Ingeniería | 13 | Pesos | 0 | 0 | No | 01/02/2021 | 31-12-2022 | No incluye pago por falta de documentacion | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Varas Villaseca, Cristina Danitza | No asimilado a Grado | Asesoría relacionada al sumario sanitario realizado por la SEREMI de Salud, Nº EXP221316707 de fecha 17/05/2022; 1. Asesoría a la Unidad Técnica a cargo de los contratos de mantención y reparación del edificio Mercado Tirso de Molina. 2. Asesoría a la Unidad Técnica a cargo de contrato de reparación y mantención de escaleras mecánicas Mercado Tirso de Molina. 3. Asesoría a la Unidad Técnica a cargo del contrato de reparación, modernización y mantención del ascensor Mercado Tirso de Molina. | Ingeniera en administracion de empresas | 13 | Pesos | 22.792 | 20.000 | No | 20-06-2022 | 31-12-2022 | Pago diferencia mes de Agosto | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Vega Del Campo ; Ricardo Ignacio | No asimilado a Grado | Apoyo en la realizacion de acciones comunicacionales a traves del soporte audiovisual. Actualización de piezas audiovisuales en la web municipal y apoyo en la transmisión de los Concejos Municipales. | Comunicador Audiovisual | 13 | Pesos | 998.778 | 876.428 | Si | 01/01/2020 | 31-12-2022 | Sin observaciones | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Vicencio Venegas; Pedro Enrique | No asimilado a Grado | Página Web Intranet Municipal Sistemas Internos. Dado la calidad funcionaria del contratado se hace expresa mención que la presente función deberá ser realizada fuera de la jornada ordinaria de trabajo. | Ingeniero en informatica | 13 | Pesos | 0 | 0 | No | 01-05-2022 | 31-12-2022 | No incluye pago por falta de documentacion | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Zepeda Zepeda; Rose Mary | No asimilado a Grado | * Apoyo administrativo para la Dirección de Obras Municipales en materias tales como: Expediente de edificación, Archivo Técnico, Catastro y Atención de Público, que compete a la Dirección de Obras Municipales. | Tecnico | 13 | Pesos | 0 | 0 | No | 01/10/2021 | 31-12-2022 | No incluye pago por falta de documentacion | NO | NO | NO |
| 2022 | Septiembre | Zuñiga García; Nicolás Patricio Alfredo | No asimilado a Grado | * Apoyo administrativo para el ingreso, registro y procesamiento de información específica de la Dirección de Obras Municipales. a) Apoyo en la elaboración de informes normativos y revisión de los antecedentes técnico-normativos, para trámites de vecinos. | Arquitecto | 13 | Pesos | 780.000 | 684.450 | Si | 01/10/2021 | 31-12-2022 | Sin observaciones | NO | NO | NO |